|  |
| --- |
| **Obraz zawierający rysunek  Opis wygenerowany automatycznieTABELA ZMIAN DO UMOWY NA NADZÓR I ZARZADZANIE KONTRAKTEM** **ZWIĄZEK OGÓLNOPOLSKI PROJEKTANTÓW I INŻYNIERÓW****(nazwa podmiotu zgłaszającego uwagi)** |
| **LP.** |  **Ust., pkt, lit., tiret - którego dotyczy proponowana zmiana** | **Treść z dokumentu wzorcowego** | **Treść zmiany** | **Wpływ na pozostałe uregulowania – treść koniecznych dalszych zmian** | **Uzasadnienie** |
| 1. | Postulaty dotyczące warunków udziału w postępowaniu  | Brak przekazanego dokumentu – postulat o charakterze generalnym.  | Proponujemy podjęcie rozmów zainteresowanych stron celem wypracowania rozwiązań mających na celu podniesienie warunków udziału w postępowaniu oraz zróżnicowanie warunków w zależności od charakteru nadzorowanego projektu.  | Brak wpływu.  | W ocenie ZOPI obecne warunki udziału w postępowaniu nie tworzą realnej konkurencji (warunki są osiągalne dla podmiotów dysponujących nawet nieznacznym doświadczeniem w zakresie nadzoru inwestycji), jak również nie są dostosowywane do charakteru i zakresu prowadzonej inwestycji. W ocenie ZOPI celem podniesienia standardów realizacji usługi warunki powinny być dostosowywane do zakresu każdego z projektów. Takie działanie sprzyjałoby także łączeniu poszczególnych podmiotów w konsorcja, a w efekcie wykonywaniu zamówienia przez wykwalifikowaną kadrę, dedykowaną dla danego przedsięwzięcia.  |
| 2.  | Postulaty dotyczące kryteriów oceny ofert  | Brak przekazanego dokumentu – postulat o charakterze generalnym.  | Proponujemy, aby kryteria oceny ofert ukształtowane były w sposób następujący:- cena – 40 %- doświadczenie wykonawcy – 20 %- doświadczenie personelu – 20 % - jakość – 20 %.Jednocześnie promujemy, aby w ramach kryterium:- doświadczenie wykonawcy – ocenie podlegało do 10 referencji;- doświadczenie personelu – promowane były nie tylko kluczowe zasoby wykonawcy (inżynier, inżynier rezydent) ale również kadra administracyjno – biurowa, rozliczeniowcy, roszczeniowcy);- jakość – ocena miała charakter testu kompetencyjnego wybranego członka zespołu Konsultanta.  | Do oceny na dalszym etapie – ewentualne wymagane zmiany w zakresie postanowień umowy dot. zmiany personelu Konsultanta.  | W ocenie ZOPI obecne kryteria pozacenowe oceny ofert nie stanowią narzędzia do realnej konkurencji pomiędzy podmiotami biorącymi udział w postępowaniu, gdyż co do zasady – są spełniane przez większość podmiotów dysponujących nawet podstawowym doświadczeniem w zakresie nadzorowania inwestycji. Celem postulowanych zmian byłoby promowanie podmiotów posiadających własną wykwalifikowaną kadrę, w tym kadrę administracyjno – biurową. Dodatkowo ZOPI proponuje y kryterium „cena” zastosować praktykowany w przetargach PKP PLK wzór do wyliczenia punktacji kryterium który umożliwia promowanie ofert zbliżonych do średniej miarodajniej złożonych ofert przy jednoczesnym zmniejszeniu wagi oferty najtańszej i najdroższej. Wzór przedstawiamy w załączeniu. |
| 3. | § 1 Definicje – Dniówka  | **Dniówka:** jednostka rozliczeniowa czasu świadczenia Usługi przez Personel Konsultanta wskazana w Formularzu Cenowym, stanowiąca podstawę rozliczania Usługi zgodnie z Umową, przy czym pod pojęciem dniówki rozumie się przepracowanie w danej dobie co najmniej 8 godzin, przy czym przepracowanie dodatkowej godziny lub godzin ponad obwiązujący dobowy wymiar 8 godzin pracy nie będzie wpływał na zwiększenie wynagrodzenia Konsultanta. | **Dniówka:** jednostka rozliczeniowa czasu świadczenia Usługi przez Personel Konsultanta wskazana w Formularzu Cenowym, stanowiąca podstawę rozliczania Usługi zgodnie z Umową, przy czym pod pojęciem dniówki rozumie się przepracowanie w danej dobie co najmniej 8 godzin przez jednego członka personelu Konsultanta, przy czym przepracowanie dodatkowej godziny lub godzin ponad obwiązujący dobowy wymiar 8 godzin pracy nie będzie wpływał na zwiększenie wynagrodzenia Konsultanta. | Brak wpływu  | Rekomendujemy doprecyzowanie, celem uniknięcia wątpliwości, w szczególności w przypadku wykonywania czynności w ramach tzw. zespołów.  |
| 4. | § 1 Definicje - Karta Oceny Jakości Pracy Konsultanta (KOJPK) | **Karta Oceny Jakości Pracy Konsultanta (KOJPK):** dokument opracowany przez Zamawiającego obejmujący obowiązki wynikające z Umowy, oraz pozacenowych kryteriów oceny Ofert, które zaoferował Konsultant, zwanych dalej kryteriami pozacenowymi, stanowiący podstawę do oceny jakości świadczonej usługi w okresach rozliczeniowych i ustalenia płatności przejściowej. Ilość KOJPK zależy od ilości nadzorowanych Kontraktów. | Postulujemy podjęcie rozmów mających na celu doprecyzowanie katalogu pozycji podlegających ocenie w ramach KOJPK – szczegółowe propozycje w tym zakresie winny być wynikiem wspólnych ustaleń zainteresowanych stron.  | Brak wpływu  | W ocenie ZOPI zasadnym jest dopracowanie katalogu czynności podlegających ocenie w ramach KOJPK, celem wprowadzenia mierzalnych i obiektywnych kryteriów oceny.  |
| 5. | § 1 Definicje - Polecenie | **Polecenie**: pisemne, ustne, przekazane pocztą elektroniczną lub faksem oświadczenie, zawiadomienie, zatwierdzenie lub decyzja Kierownika Projektu lub innej upoważnionej osoby, dotyczące realizacji Umowy. | **Polecenie**: pisemne, ustne, przekazane pocztą elektroniczną lub faksem oświadczenie, zawiadomienie, zatwierdzenie lub decyzja Kierownika Projektu lub innej upoważnionej osoby, dotyczące realizacji Umowy. Polecenie nie może zmieniać postanowień Umowy.  | Brak wpływu | Zmiana ma charakter porządkujący, jakkolwiek istotny z praktycznego punktu widzenia, z uwagi na fakt, iż w praktyce realizacji inwestycji członkowie ZOPI wielokrotnie mieli do czynienia z wydawaniem Poleceń w zakresie wykraczającym poza zakres umowy. Zmiana została uwzględniona przez Zamawiającego w ramach postępowania pn. Pełnienie nadzoru nad projektowaniem i realizacją robót ora z zarządzanie Kontraktem pn. 1. Projekt i budowa drogi S 19 na odcinku od węzła Białystok – Księżyno (bez węzła) do węzła Białystok Południe (z węzłem) oraz drogi krajowej nr 65 na odcinku od węzła Białystok Południe do m. Garbówka. 2. Projekt i budowa drogi S 19na odcinku od węzła Białystok Południe (bez węzła) – Ploski.  |
| 6. | § 1 Definicje – Półdniówki  | **Półdniówka:** jednostka rozliczeniowa czasu świadczenia Usługi przez Personel Konsultanta, stanowiąca podstawę rozliczania Usługi zgodnie z Umową, przy czym pod pojęciem półdniówki rozumie się przepracowanie w danej dobie od 4 ale poniżej 8 godzin. W każdym przypadku wynagrodzenie za półdniówkę przysługuje za przepracowane pełne 4 godziny bez względu na rzeczywistą liczbę przepracowanych godzin. Wynagrodzenie za półdniówkę przysługuje w wysokości połowy wynagrodzenia za odpowiednią Dniówkę wskazaną w Formularzu Cenowym. | **Półdniówka:** jednostka rozliczeniowa czasu świadczenia Usługi przez Personel Konsultanta, stanowiąca podstawę rozliczania Usługi zgodnie z Umową, przy czym pod pojęciem półdniówki rozumie się przepracowanie w danej dobie od 4 ale poniżej 8 godzin przez jednego członka personelu Konsultanta. W każdym przypadku wynagrodzenie za półdniówkę przysługuje za przepracowane pełne 4 godziny bez względu na rzeczywistą liczbę przepracowanych godzin. Wynagrodzenie za półdniówkę przysługuje w wysokości połowy wynagrodzenia za odpowiednią Dniówkę wskazaną w Formularzu Cenowym. | Bez zmian.  | Rekomendujemy doprecyzowanie, celem uniknięcia wątpliwości, w szczególności w przypadku wykonywania czynności w ramach tzw. zespołów.  |
| 7. | § 4 ust. 4 – Wynagrodzenie  | Wysokość cen określonych w Formularzu Cenowym: ceny jednostkowej Dniówki za pracę Personelu Konsultanta, ceny jednostkowej dla pozycji „miesiąc”, ceny jednostkowej dla pozycji „ryczałt” oraz ceny jednostkowej dla pozycji „sztuka” nie będą podlegały zmianom w stosunku do Formularza Cenowego, zastrzeżeniem § 38 ust. 4 pkt 10. | Proponujemy korektę polegającą na możliwości dokonywania zmiany wskazanych cen w przypadku wydłużenia okresu realizacji umowy ponad maksymalny okres realizacji umowy z jednoczesnym określeniem mechanizmu pozwalającego na określenie poziomu wzrostu wskazanych cen.  | Możliwa zmiana dalszych postanowień, w tym w szczególności dot. zmiany umowy (w zależności od ustaleń stron).  | Nie jest uzasadnione „zamrażanie” cen jednostkowych dniówek za pracę personelu, za pozycje „miesiąc”, za pozycje „ryczałt”, za pozycje „sztuka” na cały okres realizacji umowy, który to okres jest podawany jedynie szacunkowo i może ulec znacznemu wydłużeniu, w szczególności w uzależnieniu od przebiegu realizacji robót budowlanych i czynników na które Konsultant może nie mieć wpływu. Tytułem przykładu, w przypadku wyczerpania pułapu maksymalnej wartości zobowiązania lub w przypadku zerwania Umowy z dotychczasowym Wykonawcą robót i zawarcia umowy z nowym Wykonawcą/Wykonawcami i przystąpienia stron do negocjacji w zakresie zwiększenia wynagrodzenia/dostosowania Umowy do nowej sytuacji, winny być ustalane na nowo ceny jednostkowe dniówek, jako niemożliwe do uwzględnienia wcześniej w ofercie. Przy okazji proponujemy opracowanie przez strony mechanizmu pozwalającego na określenie poziomu wzrostu wskazanych cen, celem zabezpieczenia interesów Zamawiającego i zachowania warunków konkurencyjności.  |
| 8. | § 4 ust. 9 - Wynagrodzenie | W przypadku gdy rozpoczęcie świadczenia Usługi nastąpi w terminie późniejszym niż 42 dni kalendarzowe liczone od daty podpisania Umowy, Konsultantowi przysługuje po 42 dniu kalendarzowym opóźnienia, do daty rozpoczęcia Usługi, zwrot faktycznie poniesionych i udokumentowanych kosztów na utrzymanie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy oraz ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej. Zwrot nastąpi wraz z pierwszą płatnością na rzecz Konsultanta. | W przypadku gdy rozpoczęcie świadczenia Usługi nastąpi w terminie późniejszym niż 42 dni kalendarzowe liczone od daty podpisania Umowy, Konsultantowi przysługuje po 42 dniu kalendarzowym opóźnienia, do daty rozpoczęcia Usługi, zwrot faktycznie poniesionych i udokumentowanych kosztów na utrzymanie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy oraz ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, jak również innych uzasadnionych i udokumentowanych kosztów. Zwrot nastąpi wraz z pierwszą płatnością na rzecz Konsultanta. | Brak wpływu.  | Rekomendujemy zmianę z uwagi na możliwe inne koszty związane z późniejszym rozpoczęciem realizacji (np. koszty ubezpieczenia samochodów, biura).  |
| 9. | § 5 ust. 1 - Ocena poziomu świadczenia usług | 1. Kierownik Projektu dokona oceny jakości pracy Konsultanta, w terminie do 21 dni, po upływie każdego miesiąca kalendarzowego, poprzez wypełnienie Karty Oceny Jakości Pracy Konsultanta (KOJPK), stanowiącej Załącznik nr 2 do Umowy. Kierownik Projektu wypełnia KOJPK na podstawie:
2. wiedzy o Kontrakcie, w tym uzyskanej na podstawie Raportów;
3. oświadczenia Konsultanta zawierającego opis udziału wszystkich zasobów PUZ Konsultanta w trakcie realizacji Umowy w minionym okresie rozliczeniowym, zgodnego z dowodami złożonymi na etapie postępowania o udzielenie zamówienia;
4. obserwacji pracy Konsultanta;
5. oceny efektów pracy Konsultanta.
 | 1. Kierownik Projektu dokona oceny jakości pracy Konsultanta, w terminie do 7 dni, po upływie każdego miesiąca kalendarzowego, poprzez wypełnienie Karty Oceny Jakości Pracy Konsultanta (KOJPK), stanowiącej Załącznik nr 2 do Umowy. Kierownik Projektu wypełnia KOJPK na podstawie:
2. wiedzy o Kontrakcie, w tym uzyskanej na podstawie Raportów;
3. oświadczenia Konsultanta zawierającego opis udziału wszystkich zasobów PUZ Konsultanta w trakcie realizacji Umowy w minionym okresie rozliczeniowym, zgodnego z dowodami złożonymi na etapie postępowania o udzielenie zamówienia;
4. obserwacji pracy Konsultanta;
5. oceny efektów pracy Konsultanta.
 |  | Rekomendujemy skrócenie terminu na dokonanie oceny pracy Konsultanta, co pozwoli na skrócenie terminu płatności wynagrodzenia. Nadto wskazuje się, że zapis: Kierownik Projektu dokona oceny jakości pracy Konsultanta, w terminie do 21 dni, po upływie każdego miesiąca kalendarzowego, poprzez wyplenienie Karty Oceny Jakości Pracy Konsultanta (KOJPK), stanowiącej Załącznik nr 2 do Umowy, może prowadzić w skrajnym przypadkach do naruszenia ustawy o podatku od towarów i usług (VAT), w zakresie w jakim ustawa ta nakazuje co do zasady wystawienie faktury za usługi świadczone w poprzednim miesiącu kalendarzowym, do 15 dnia następnego miesiąca – wystawienie faktury uzależnione od KOJPK.  |
| 10. | § 6 ust. 3 - Waloryzacja Umowna wynagrodzenia | Waloryzacja zostanie uwzględniona w wynagrodzeniu począwszy od pierwszego miesiąca, w którym została wystawiona pierwsza faktura VAT.  | Waloryzacja zostanie uwzględniona w wynagrodzeniu począwszy od pierwszego miesiąca, za który została wystawiona pierwsza faktura VAT. | Brak wpływu. | Faktura VAT może zostać wystawiona w miesiącu następującym po pierwszym miesiącu świadczenia usług, w związku z powyższym waloryzacja powinna być uwzględniona nie od miesiąca, w którym faktura została wystawiona, ale od miesiąca za który faktura została wystawiona.  |
| 11. | § 6 ust. 5 - Waloryzacja Umowna wynagrodzenia | Wynagrodzenie podlegać będzie waloryzacji o Współczynnik waloryzacyjny (Pn) wyliczony według wzoru:Pn = 0,2 + 0,8\*Ww/100%gdzie:Pn - współczynnik waloryzacyjny obliczany na podstawie wzoru powyżej do zastosowania do wszystkich kwot;Ww - wyrażony w procentach wskaźnik wzrostu lub spadku przeciętnego wynagrodzenia (w gospodarce narodowej – ogółem) opublikowany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Biuletynie Statystycznym GUS, na stronie internetowej Urzędu, wyliczony na podstawie wzrostu lub spadku przeciętnego wynagrodzenia za poprzedni kwartał ogłaszanego przez Prezesa GUS na podstawie art. 20 pkt 2 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 887 z późn. zm.) wyliczony w odniesieniu do dnia składania Ofert. | Wynagrodzenie podlegać będzie waloryzacji o wskaźnik wzrostu lub spadku przeciętnego wynagrodzenia (w gospodarce narodowej – ogółem) opublikowany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Biuletynie Statystycznym GUS, na stronie internetowej Urzędu, wyliczony na podstawie wzrostu lub spadku przeciętnego wynagrodzenia za poprzedni kwartał ogłaszanego przez Prezesa GUS na podstawie art. 20 pkt 2 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 887 z późn. zm.) wyliczony w odniesieniu do dnia składania Ofert. | Brak wpływu.  | Obecny model obliczania wzrostu wynagrodzenia skutkuje przejęciem przez Zamawiającego tylko częściowego ryzyka wzrostu cen – waloryzacji podlega tylko 80% wynagrodzenia za dany miesiąc. Proponujemy zmianę zasad waloryzacji i waloryzowanie wynagrodzenia w pełnym zakresie.  |
| 12. | § 6 ust. 9 Waloryzacja Umowna wynagrodzenia  | Łączna wartość korekt wynikająca z waloryzacji nie przekroczy (+/-) 5 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy. | Łączna wartość korekt wynikająca z waloryzacji nie przekroczy (+/-) 5 % wynagrodzenia ~~netto,~~ o którym mowa w § 4 ust. 2 Umowy. | Brak wpływu. | Postulujemy, aby maksymalna wysokość korekt wynikających z waloryzacji była obliczana względem maksymalnego wynagrodzenia konsultanta.  |
| 13. | § 13 ust. 13 – Ogólne zobowiązania konsultanta  | Na każdym etapie realizacji Kontraktu Konsultant jest zobowiązany zapewnić Zamawiającemu wszelką niezbędną pomoc w zakresie zarządzania Kontraktem.  | Na każdym etapie realizacji Kontraktu Konsultant jest zobowiązany zapewnić Zamawiającemu wszelką niezbędną pomoc w zakresie zarządzania Kontraktem, z tym zastrzeżeniem, iż czynności te nie mogą wykraczać poza zakres przedmiotowy Umowy z Konsultantem. | Brak wpływu. | Doprecyzowanie celem uniknięcia wątpliwości co do zakresu obowiązków Konsultanta.  |
| 14. | § 15 ust. 2 pkt 10) Obowiązki Konsultanta w zakresie ochrony środowiska, zieleni i badań archeologicznych  | 2. Konsultant w zakresie środowiska przyrodniczego zobowiązany jest do:10) współudziału w opracowaniu przez Wykonawcę Programu Robót, zgodnie z postanowieniami Kontraktu, ze zwróceniem szczególnej uwagi na ograniczenia terminowe w realizacji Robót wynikające z postanowień decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach i postanowienia uzgadniającego warunki realizacji inwestycji na etapie decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej oraz decyzji derogacyjnych; ustalanie uwarunkowań do Programu Robót, z wyszczególnieniem działań zapobiegawczych i zabezpieczających siedliska, florę i faunę w okresie realizacji inwestycji; | Usunięcie obowiązku.  | Brak wpływu.  | Program Robót jest dokumentem opracowywanym przez Wykonawcę, Konsultant weryfikuje ten dokument, nie jest natomiast jego współtwórcą.  |
| 15. | § 17 ust. 1 pkt 2) Obowiązki Konsultanta w zakresie zarządzania Kontraktem  | 1. Konsultant zobowiązany jest do:2) niezwłocznego, lecz nie później niż w terminie 2 dni roboczych, udzielania Wykonawcy wszelkich dostępnych informacji i wyjaśnień dotyczących danego Kontraktu; | 1. Konsultant zobowiązany jest do:2) niezwłocznego, lecz nie później niż w terminie 14 dni roboczych, udzielania Wykonawcy wszelkich dostępnych informacji i wyjaśnień dotyczących danego Kontraktu; | Brak wpływu.  | Postulujemy wydłużenie terminu 2 dni roboczych, w jakim Konsultant ma udzielać wszelkich dostępnych informacji i wyjaśnień, jako zbyt krótkiego. |
| 16. | § 18 ust. 2 i 3 Obowiązki Konsultanta w zakresie jakości i obmiarów  | 2. Konsultant zobowiązany jest do zapewnienia ciągłej kontroli tj. ciągłego nadzoru podczas procesu układania:1. mieszanek betonowych (w szczególności na nawierzchni betonowej w ciągu głównym, drogowych obiektach inżynierskich i tunelach),
2. mieszanek mineralno-asfaltowych (w szczególności na ciągu głównym)

- przy uwzględnieniu, że w nadzorze nad procesem układania wymienionych asortymentów robót mieszanek powinna uczestniczyć osoba z personelu Konsultanta odpowiedzialna za wykonywany zakres prac. 3. Obecność osoby, o której mowa w ust. 2 powinna być potwierdzona każdorazowo wypełnieniem protokołu zawierającego poniższe informacje:1. dla nawierzchni z betonu cementowego oraz elementów wykonanych z betonu konstrukcyjnego:
2. data, czas, pikietaż rozpoczęcia i zakończenia robót, nr obiektu,
3. poprawność przygotowania podłoża – dokumentacja fotograficzna z poprawnego przygotowania podłoża wraz z opisem wszelkich stwierdzonych nieprawidłowości, w szczególności: pozawijana geowłóknina, nierówności podłoża, niewłaściwa odsadzka, poprawność ułożenia zbrojenia, deskowania,
4. temperatura powietrza oraz prędkość wiatru co godzinę (zapis w stosownym formularzu),
5. występowanie opadów atmosferycznych,
6. temperatura mieszanki betonowej z każdego samochodu dostarczonego na budowę,
7. zapis z kontroli konsystencji i zawartości powietrza w mieszance betonowej na placu budowy – przed rozpoczęciem układania warstwy oraz 1 raz na 3 godziny lub w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości,
8. czas załadunku (z dokumentu WZ) i wbudowania mieszanki na budowie – z każdego samochodu dostarczającego mieszankę betonową na budowę,
9. wszystkie zatrzymania rozkładarki (czas trwania i dokładna lokalizacja),
10. należy również wskazać wszelkie nieprawidłowości w układaniu mieszanki, awarii sprzętów, sytuacji nieprzewidzianych, spękań mieszanki w trakcie układania oraz innych stwierdzonych nieprawidłowości, które mają wpływ na jakość wykonanych robót,
11. dla warstw mieszanek mineralno - asfaltowych:
12. data, czas i pikietaż rozpoczęcia i zakończenia robót,
13. rodzaj i ilość wykorzystywanego sprzętu, w szczególności rozkładarek, walców, podajnika samobieżnego,
14. rodzaj układanej warstwy,
15. temperatura powietrza oraz prędkość wiatru co godzinę (zapis w stosownym formularzu),
16. występowanie opadów atmosferycznych (pikietaż oraz czas występowania opadów),
17. wszystkie zatrzymania rozkładarki (czas trwania i dokładna lokalizacja),
18. dla każdego samochodu: temperatura mieszanek mineralno - asfaltowych przy załadunku i czas załadunku (z dokumentu WZ) oraz temperatura mieszanek mineralno - asfaltowych przy rozładunku i czas rozładunku,
19. obecność skropienia, warstwy ochronnej z mleczka wapiennego, zanieczyszczeń czy zawilgocenia podłoża,
20. uszkodzenia warstwy skropienia podłoża przez pojazdy transportujące mieszanki mineralno - asfaltowe, wszelkie zabrudzenia stałe i płynne nanoszone przez te pojazdy,
21. stwierdzenie poprawności wykonania zabezpieczenia styków układanej warstwy z urządzeniami obcymi, w szczególności: krawężniki, obrzeża, styk dziennej działki roboczej,
22. należy również wskazać wszelkie nieprawidłowości w układaniu mieszanek mineralno - asfaltowych, awarii sprzętów, sytuacji nieprzewidzianych, spękań tworzących się w trakcie zagęszczania warstwy, które mają wpływ na jakość wykonanych robót.
 | Postulujemy usunięcie.  | Brak wpływu.  | W ocenie ZOPI wskazane postanowienia wprowadzają zbyt daleko idące zobowiązania po stronie Konsultanta. Za prawidłowe wykonanie opisanych robót odpowiada Wykonawca, udział Konsultanta może skutkować wnioskiem o przejęciu przez Konsultanta odpowiedzialności za prawidłowe wykonanie wskazanych prac przez Wykonawcę.  |
| 17. | § 23 ust. 1 pkt 12 Archiwizacja dokumentów  | 1. Konsultant zobowiązany jest do:12) przekazania Zamawiającemu zarchiwizowanej Dokumentacji Kontraktowej z podziałem na grupy korespondencji (w wersji papierowej potwierdzonej za zgodność z oryginałem – 1 egz., w wersji elektronicznej – w tym w wersji edytowanej – 3 egz.)  | 1. Konsultant zobowiązany jest do:12) przekazania Zamawiającemu zarchiwizowanej Dokumentacji Kontraktowej z podziałem na grupy korespondencji (w wersji papierowej oryginalnej lub potwierdzonej za zgodność z oryginałem – 1 egz. oraz w kopii elektronicznej – 1 egz.)  | Brak wpływu.  | Brak uzasadnienia dla przekazywania 3 kopii elektronicznych w wersji edytowanej (w szczególności do dokumentów kontraktowych, którymi Konsultant nie dysponuje w wersji edytowanej).  |
| 18. | § 26 ust. 1 -Współpraca Konsultanta z Kierownikiem Projektu  | Konsultant jest zobowiązany dostarczać Kierownikowi Projektu lub innej osobie wskazanej przez Zamawiającego, wymagane przez Zamawiającego informacje dotyczące Usługi, w tym także informacje dotyczące Personelu Konsultanta, Podwykonawców Konsultanta, podmiotów uczestniczących w wykonaniu Umowy i Kontraktu, w tym PUZ oraz PUZ Wykonawcy. | Konsultant jest zobowiązany dostarczać Kierownikowi Projektu lub innej osobie wskazanej przez Zamawiającego, wymagane przez Zamawiającego informacje dotyczące Usługi, w tym także informacje dotyczące Personelu Konsultanta, Podwykonawców Konsultanta, podmiotów uczestniczących w wykonaniu Umowy i Kontraktu, w tym PUZ oraz PUZ Wykonawcy, o ile Konsultant jest w posiadaniu tych informacji w związku z realizacją Umowy.  | Brak wpływu.  | Szeroki, w zasadzie niesprecyzowany i nieograniczony zakres obowiązków informacyjnych obciążających Konsultanta, czyniących go odpowiedzialnym za zapewnienie stałej wymiany informacji, w tym za ewentualne braki na tym polu. Postulowane jest złagodzenie obowiązków, w tym dostosowanie do realiów realizacyjnych umowy i Kontraktu.  |
| 19. | § 35 ust. 7 – Siła Wyższa  | W przypadku zaistnienia jednej z wymienionych w ust. 3 okoliczności Siły wyższej i ich trwania przez okres 180 dni, niezależnie od jakiegokolwiek wydłużenia okresu realizacji, jakie może zostać przyznane Konsultantowi z wyżej wymienionej przyczyny, każda ze Stron jest uprawniona do wypowiedzenia Umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z zachowaniem 30 dniowego okresu wypowiedzenia. | W przypadku zaistnienia jednej z wymienionych w ust. 3 okoliczności Siły wyższej i ich trwania przez okres 90 dni, niezależnie od jakiegokolwiek wydłużenia okresu realizacji, jakie może zostać przyznane Konsultantowi z wyżej wymienionej przyczyny, każda ze Stron jest uprawniona do wypowiedzenia Umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z zachowaniem 30 dniowego okresu wypowiedzenia. |  | Rekomendujemy skrócenie okresu trwania siły wyższej (180 dni) jako uprawniającego do wypowiedzenia Umowy z zachowaniem 30 – dniowego okresu wypowiedzenia (180 dni + 30 dni = razem 7 miesięcy). Zwracamy uwagę, że w toku „normalnego” wypowiedzenia należy zachować 6 – miesięczny okres wypowiedzenia – zob. § 41 ust. 1 Umowy. Powyższe postanowienie może być ponadto traktowane jako ograniczenie prawa strony do wypowiedzenia zlecenia z ważnych powodów – którego to uprawnienia nie można się zrzec. |
| 20. | § 36 ust. 16 – Kary umowne  | Konsultant zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania obowiązku wskazanego w § 20 ust. 20, w wysokości 5 000,00 zł (pięć tysięcy złotych 00/100) za każdy przekazany Zamawiającemu przez Konsultanta STWiORB, w którym znajdują się postanowienia niezgodne z obowiązującymi Wykonawcę dokumentami SIWZ (w szczególności z WWiORB i PFU), oraz Projektem Budowlanym i Projektem Wykonawczym (jeżeli występują i stanowią zobowiązanie Wykonawcy).  | Usunięcie / w przypadku pozostawienia postulujemy analogiczną karę w umowie o roboty budowlane).  | Bez wpływu.  |  |
| 21. | § 38 ust. 4 pkt 8) – Zmiana Umowy  | 4. Zmiana Umowy może nastąpić w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:8) zmian wprowadzonych w Kontrakcie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą Robót (z wyjątkiem tych zmian, o których mowa w § 17 ust. 16, 17, 18, 19), powodujących konieczność wprowadzenia zmian innych niż zmiana czasu świadczenia Usługi w granicach w jakich zmiany te będą miały wpływ na wykonanie Umowy; | 4. Zmiana Umowy może nastąpić w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:8) zmian wprowadzonych w Kontrakcie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą Robót (z wyjątkiem tych zmian, o których mowa w § 17 ust. 1 pkt ~~16, 17,~~ 18, 19), powodujących konieczność wprowadzenia zmian innych niż zmiana czasu świadczenia Usługi w granicach w jakich zmiany te będą miały wpływ na wykonanie Umowy; | Brak wpływu. | Zmiany wskazane w § 17 ust. 1 pkt 16 i 17 skutkują faktyczną zmianą sposobu realizacji umowy z GW i mogą w sposób istotny wpłynąć na zakres obowiązków Konsultanta, tym samym winny dawać możliwość dokonania zmiany.  |
| 22. | § 40 ust. 2 – Zawieszenie wykonania usługi  | W przypadku, gdy Zamawiający uzna, iż zachodzi konieczność wznowienia świadczenia usług przez Konsultanta przed terminem wskazanym w pisemnym powiadomieniu o zawieszeniu, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający powiadomi Konsultanta o konieczności wznowienia świadczenia Usługi najpóźniej na 7 dni przed terminem wznowienia świadczenia usługi.  | W przypadku, gdy Zamawiający uzna, iż zachodzi konieczność wznowienia świadczenia usług przez Konsultanta przed terminem wskazanym w pisemnym powiadomieniu o zawieszeniu, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający powiadomi Konsultanta o konieczności wznowienia świadczenia Usługi najpóźniej na 30 dni przed terminem wznowienia świadczenia usługi.  | Brak wpływu | Wnosimy o wydłużenie terminu niezbędnego do wznowienia świadczenia usługi, zbyt krótki termin może uniemożliwić wykonanie koniecznych przygotowań w celu należytego świadczenia Usługi.  |

**Załącznik nr 1 – Wzór do lp. 2 Tabeli zmian do umowy na nadzór i zarządzanie Kontraktem**

1. w przypadku, gdy liczba ofert, wyniesie od 1 do 3, wg poniższego wzoru:



gdzie:

**Wkr** – waga Kryterium *[%],*

**X1** – liczba punktów (z uwzględnieniem wagi kryterium) w Kryterium,

**Cn** – najniższa oferowana całkowita cena brutto za zakres rozszerzony,

**Cb** – całkowita cena brutto za zakres rozszerzony badanej oferty.

1. w przypadku, gdy liczba ofert wyniesie 4 lub więcej, wg poniższego schematu, (z zastosowaniem średniej miarodajnej wartości ofert – Śo):

- dla ofert z całkowitą ceną brutto równą lub niższą od wartości Śo dla obliczenia ilości pkt w tym kryterium zastosowany zostanie poniższy wzór A:



- dla ofert z całkowitą ceną brutto powyżej wartości Śo dla obliczenia ilości pkt w tym kryterium zastosowany zostanie poniższy wzór B:



gdzie:

**Wkr** – waga kryterium *[%]*

**X1** – liczba punktów (z uwzględnieniem wagi kryterium) w Kryterium*,*

**Cb** – całkowita cena brutto badanej oferty,

**Cn** – najniższa oferowana całkowita cena brutto,

**Cd** – najdroższa oferowana całkowita cena brutto,

**Śo** – średnia miarodajna wartość ofert, która obliczona będzie na podstawie poniższego wzoru:



gdzie:

Ca1+Ca2+...+Can – suma wartości całkowitych cen brutto ofert z wyłączeniem wartości całkowitych cen brutto ofert skrajnych tj. najtańszej i najdroższej.

In – liczba ofert z wyłączeniem ofert skrajnych tj. najtańszej i najdroższej.